



## **REGOLAMENTO CONTRIBUTO PER FAMIGLIE MONOPARENTALI Ente Bilaterale Terziario Novara e Verbano Cusio Ossola**

### **BENEFICIARI**

I lavoratori dipendenti di aziende appartenenti al settore del Terziario, aventi uno o più figli e sino al compimento del loro terzo anno di età.

Presupposto per poter ottenere il contributo è la condizione di **famiglia monoparentale**.

Presenza di un solo genitore: quando l'altro genitore è deceduto, l'altro genitore non ha riconosciuto il figlio, il figlio è stato adottato o affidato a un solo genitore.

Per avere diritto al contributo, lavoratore e impresa dovranno avere regolarità contributiva nei **12 mesi antecedenti** la data di presentazione della domanda.

### **IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Il contributo unatantum sarà del valore di Euro 500.00=, ammissibile una sola domanda da parte del medesimo richiedente per anno solare.

Il contributo verrà erogato ai lavoratori con un imponibile lordo mensile non superiore a Euro 2.500= risultante dalla busta paga, allegata alla domanda di contributo.

### **PERIODO DI COMPETENZA**

Il contributo verrà erogato per l'annualità 2026.

### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno essere inoltrate entro il 31 dicembre 2026 utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ente Bilaterale della Provincia di Novara e Vco .

Dovranno prevenire tramite raccomandata a/r all'Ente Bilaterale Novara e Verbano Cusio Ossola – presso la sede di Novara in Via Paletta nr.1, oppure con mail al seguente indirizzo: [entebilaterale@novaravco.it](mailto:entebilaterale@novaravco.it) .

Le domande dovranno essere firmate in originale e complete in ogni parte. Domande incomplete, non firmate in originale o prive degli allegati necessari non saranno accettate.

### **EVASIONE DELLE RICHIESTE**

L'evasione delle domande avviene seguendo l'ordine cronologico di presentazione e sino all'esaurimento del fondo a disposizione per l'anno 2026. Il credito potrà essere speso in beni e servizi utilizzando le App GOWefare oppure Ollipay, presso i negozi convenzionati. I lavoratori riceveranno alla mail indicata sul modulo di richiesta, le indicazioni per scaricare l'app scelta e dove troveranno il credito precaricato e gli esercizi convenzionati.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

1. Dichiarazione/ autocertificazione dello stato di famiglia;
2. attestazione dalla quale si evinca il figlio a carico. Riquadro "familiari a carico" presente nell'ultima CU o nel modello 730 del lavoratore,
3. carta di identità e codice fiscale del richiedente;
4. copia dell'ultimo prospetto paga.