



**REGOLAMENTO
CONTRIBUTO NATALITA'**
Ente Bilaterale Terziario Novara e Verbano Cusio Ossola

DESITNATARI

Lavoratori dipendenti iscritti agli Enti Bilaterali del Terziario della provincia di Novara e del Verbano Cusio Ossola.

Per avere diritto al contributo, lavoratore e impresa dovranno avere regolarità contributiva nei 12 mesi antecedenti la data di presentazione della domanda.

IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Contributo pari a Euro 200.00=.

Il contributo verrà riconosciuto per figli nati, adottati e/o in affido, dal 1 gennaio al 31 dicembre 2026 e entro tre mesi dalla nascita del figlio.

Il contributo verrà erogato ai lavoratori con un imponibile lordo mensile non superiore a Euro 2.500= risultante dalla busta paga, allegata alla richiesta di contributo.

Il contributo sarà erogato ad uno solo dei genitori.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere inoltrata entro il 31 dicembre 2026 utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ente Bilaterale della Provincia di Novara.

Le domande dovranno pervenire tramite raccomandata a/r all'Ente Bilaterale Novara e Verbano Cusio Ossola – presso la sede di Novara in Via Paletta nr.1, oppure con mail al seguente indirizzo: entebilaterale@novaravco.it .

Le domande dovranno essere firmate in originale e complete in ogni parte. Domande incomplete, non firmate in originale o prive degli allegati necessari non saranno accettate.

EVASIONE DELLE RICHIESTE

L'evasione delle domande avviene seguendo l'ordine cronologico di presentazione e sino all'esaurimento del fondo a disposizione per l'anno 2026. Il credito potrà essere speso in beni e servizi utilizzando le App GOWefare oppure Ollipay, presso i negozi convenzionati. I lavoratori riceveranno alla mail indicata sul modulo di richiesta, le indicazioni per scaricare l'app scelta e dove troveranno il credito precaricato e gli esercizi convenzionati.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

1. Stato di famiglia;
2. copia del documento attestante l'adozione o l'affido, in caso di figli adottivi o in affido;
3. copia dell'atto/estratto di nascita del figlio con indicazione dei nomi dei genitori;
4. copia dell'ultimo prospetto paga del richiedente.